

FORMATO HOJA DE VIDA

PARA SOLICITUD DE EMPLEO, CONTRATACION Y/O ACTUALIZACION DE DATOS



FECHA DE SOLICITUD		
DÍA	MES	AÑO

INSTRUCCIONES

Es indispensable contestar todas las preguntas de su puño y letra, en los espacios no diligenciados trace una línea. Al entregarle el formulario de solicitud, la empresa no adquiere compromiso de contratarlo, en caso de presentarse alguna oportunidad la compañía lo llamará.

Cargo al que aspira _____

Fecha disponibilidad _____ Aspiración salarial \$ _____

Disponibilidad para viajar Si _____ No _____ Disponibilidad de traslado Si _____ No _____



DATOS PERSONALES

Primer apellido	Segundo apellido	Nombres	Género F _____ M _____	Nacionalidad
Documento de identidad C.C. _____ Pasaporte _____ C.E. _____ T.I. _____	Número	Lugar de expedición	Fecha y lugar de nacimiento día mes año _____	
Dirección actual	Barrio	Ciudad	Departamento	Tele. Residencia
Celular	Correo electrónico	Estado civil Soltero _____ Casado _____ Unión Libre _____ Separado _____ Viudo _____		
Licencia de conducción Si _____ No _____	Categoría	Matrícula o Registro profesional	Fecha de expedición	Libreta militar No. Clase _____ Distrito _____
Persona que lo pueda localizar (Apellidos y Nombres completos)	Relación con usted	Teléfono fijo	Celular	

A continuación encontrará el formato de información familiar, por favor tener en cuenta:

*En caso de fallecido diligencie el nombre y apellido completos pero no diligencie ningún otro dato.

*En caso de no tener segundo apellido trace una raya.

*Si el espacio para la información familiar es insuficiente, adjunte una hoja adicional con la información faltante.

INFORMACIÓN FAMILIAR

Parentesco	Primer apellido	Segundo apellido	Nombres	Nivel de escolaridad (*)	Ocupación o Cargo	Lugar de trabajo o estudio
Padre						
Madre						
Hermanos						
Conyuge						
Hijos						

(*) Convenciones: P:Preescolar PR: Primaria SE: Secundaria BC: Bachiller TC: Técnico TG: Tecnólogo UN: Universitario OT: Otro (Especifique cuál)

Total de personas a cargo _____

REFERENCIAS

Referencias laborales

Nombre y Apellido	Ocupación	Empresa	Teléfono	Ciudad

INFORMACIÓN ACADÉMICA

(*) Convenciones: BC: Bachiller TC: Técnico TG: Tecnólogo UN: Universitario OT: Otro (Especifique cuál)

(*) Nivel Académico	Nombre de la institución	Ciudad de la institución	Finalizó Si/No/en curso	Año de inicio	Nro Curso/Semestre	Año Finalización Carrera	Título obtenido	Año de Grado

Si estudia actualmente, cómo lo financia? ¿Piensa continuar con sus estudios?
Si _____ No _____

Nombre otros cursos de duración mayor a tres meses:

Nombre del curso	Institución	Duración	Fecha de Finalización
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Conocimiento en aplicaciones en sistemas	Idiomas diferentes a español	Lee	Habla	Escribe	¿Dónde estudió el idioma? (Ciudad y nombre del plantel)
		R - B	R - B	R - B	
		R - B	R - B	R - B	
		R - B	R - B	R - B	

Si está trabajando, ¿Por qué desea cambiar de empleo?

Indique, en orden de preferencia, las áreas de trabajo donde le gustaría desempeñarse:

1 _____ | 2 _____ | 3 _____

EXPERIENCIA LABORAL

Por favor relacionar los últimos 3 empleos que usted ha desempeñado, comenzando por el último o actual y siguiendo en orden.

Si tiene algún inconveniente en que contactemos alguno de sus empleadores, subraye el nombre.

Si ha desempeñado varios cargos en la misma Organización por favor relacione cada uno de manera independiente.

Estos datos serán verificados y su manejo será confidencial.

Nombre de la última o actual empresa	Actividad económica	Dirección	Ciudad	Teléfono
Cargo desempeñado	Fecha de ingreso día mes año	Fecha de Retiro día mes año	Tiempo total de servicio en la empresa	Salario final o Actual \$
Nombre y Apellido de su jefe inmediato	Tipo de contrato <input type="checkbox"/> Directo con la empresa <input type="checkbox"/> Por medio de Agencia <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál? _____			
Motivo de Retiro				
Describa las principales funciones desempeñadas				

